

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) TAHUN 2026



PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL KANTOR KECAMATAN PATEAN

Jl. Raya Curugsewu No. 2 Telp/Fax (0294) 451005 Patean Kode Pos 51364

Email : patean451005@gmail.com

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

A. LATAR BELAKANG

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sedangkan Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

- 1. Maksud
 - Tersedianya dokumen perencanaan yang handal.
- 2. Tujuan
 - Memperlancar pelaksanaan kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan rencana yang sudah ditetapkan.

C. RUANG LINGKUP

Dokumen perencanaan yang disusun terdiri dari Rencana Kerja yaitu mulai dari Rencana Awal Rencana Kerja sampai dengan menjadi Rencana Akhir Rencana Kerja baik untuk Renja Tahunan maupun Perubahan Renja, RKA, P-RKA, DPA dan P-DPA.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	2.085.000	2.085.000	100%
2025	1.050.000	-	-
2026	400.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Dokumen Perencanaan	5	5	100%
2025	Dokumen Perencanaan	6	-	-
2026	Dokumen Perencanaan	6	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Presentase ketercapaian Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja OPD

G. KELUARAN

Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah sebanyak 6 dokumen yaitu Rencana Kerja, Perubahan Rencana Kerja, RKA, P-RKA dan DPA, P-DPA.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

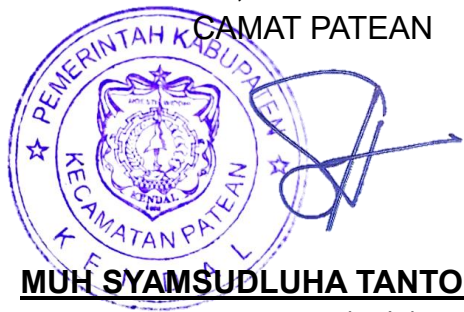
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

A. LATAR BELAKANG

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sedangkan Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

- 1. Maksud
 - Tersusunnya laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah secara benar dan tepat waktu.
- 2. Tujuan
 - Memperlancar penyusunan laporan evaluasi kinerja Kecamatan Patean Tahun 2026

C. RUANG LINGKUP

- 1. Laporan Keuangan Perangkat daerah
- 2. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
- 3. Laporan Evaluasi Renja
- 4. Laporan AKIP
- 5. Evaluasi kinerja seksi dan sub bagian

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	400.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Dokumen Perencanaan	2	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Presentase ketercapaian Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja OPD

G. KELUARAN

Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun yaitu sebanyak 2 laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

A. LATAR BELAKANG

- 1. Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sedangkan Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah.
- 2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah,

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN Kecamatan Patean secara tertib dan tepat waktu.

C. RUANG LINGKUP

Sub kegiatan ini meliputi pembayaran gaji pegawai (14 kali), pembayaran TPP (14 kali) dan pembayaran honorarium pengelola keuangan (12 bulan).

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	1.895.351.098	1.709.889.378	90.21%
2025	2.236.751.554	-	-
2026	2.730.016.600	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah ASN	14	14	100%
2025	Jumlah ASN	30	-	-
2026	Jumlah ASN	30	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

G. KELUARAN

Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD

A. LATAR BELAKANG

- 1. Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sedangkan Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah.
- 2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah,

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Untuk memastikan proses penyusunan laporan keuangan SKPD berjalan tertib, terkoordinasi, dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

C. RUANG LINGKUP

Jumlah Laporan Keuangan Triwulan sebanyak 4 Dokumen.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	2.500.000	2.350.000	94%
2025	450.000	-	-
2026	400.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan Keuangan	6	6	100%
2025	Jumlah Laporan Keuangan	2	-	-
2026	Jumlah Laporan Keuangan	4	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Laporan Keuangan yang tersaji.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

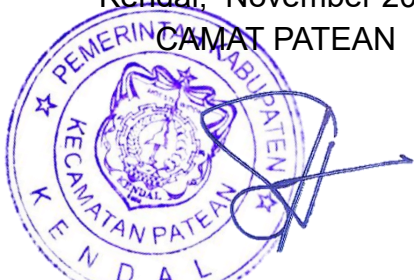
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

A. LATAR BELAKANG

Kebutuhan akan ketersediaan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Terpenuhinya komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor di Gedung Kantor Kecamatan Patean.

C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor meliputi : Honorarium PPTK, Pengadan lampu LED, MCB, Baterai.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	4.000.000	3.999.500	99.98%
2025	8.650.000	-	-
2026	2.855.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Paket Alat Listrik	12	12	100%
2025	Jumlah Paket Alat Listrik	12	-	-
2026	Jumlah Paket Alat Listrik	12	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah

G. KELUARAN

Tercukupinya kebutuhan komponen instalasi listrik sebanyak 12 paket.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

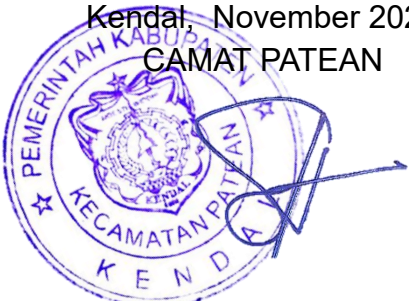
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

A. LATAR BELAKANG

Kebutuhan akan tersedianya sarana dan prasarana kerja sebagai pendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan pelayanan di kantor Kecamatan Patean.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Menyediakan peralatan dan perlengkapan kantor guna memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor meliputi : AC split, Kamera, Laptop dan Hardisk Eksternal.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	20.800.000	17.742.000	85.30%
2025	22.743.500	-	-
2026	15.012.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Paket Peralatan	12	12	100%
2025	Jumlah Paket Peralatan	12	-	-
2026	Jumlah Paket Peralatan	12	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah

G. KELUARAN

Tercukupinya kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor sebanyak 12 paket.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

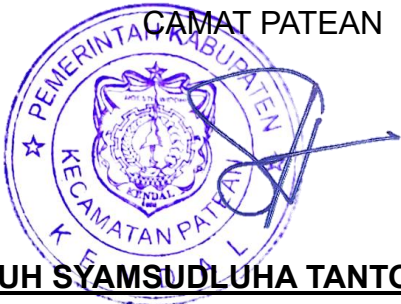
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

A. LATAR BELAKANG
Penyediaan peralatan rumah tangga dilakukan untuk menunjang kelancaran operasional kantor sehingga pelayanan dan kegiatan pemerintahan dapat berjalan lebih efektif dan tertata.

B. MAKSUD DAN TUJUAN
Untuk memenuhi kebutuhan sarana pendukung yang diperlukan dalam menunjang operasional dan kenyamanan lingkungan kerja.

C. RUANG LINGKUP
Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga pengadaan peralatan seperti kebersihan, perawatan gedung, dan perlengkapan pendukung lainnya.

D. METODE PELAKSANAAN
Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	4.500.000	4.496.000	99.91%
2025	7.610.000	-	-
2026	4.082.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Paket Peralatan	12	12	100%
2025	Jumlah Paket Peralatan	12	-	-
2026	Jumlah Paket Peralatan	12	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah

G. KELUARAN
Tercukupinya kebutuhan peralatan rumah tangga sebanyak 12 paket.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor

A. LATAR BELAKANG

Untuk menunjang kegiatan dan kelancaran pelaksanaan tugas perlu dilaksanakan rapat-rapat yang bersifat koordinasi dan konsultasi baik dengan unsur jajaran samping, tokoh masyarakat, tokoh agama dan dengan kepala desa, perangkat desa serta untuk jamuan makanan dan minuman tamu dibutuhkan ketersediaan komponen penyediaan bahan logistik kantor.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Terpenuhinya bahan logistik di kantor kecamatan Patean dalam setiap kegiatan koordinasi dengan masyarakat, desa dan instansi terkait.

C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Penyediaan Bahan Logistik Kantor meliputi : Makanan dan minuman rapat serta makanan dan minuman tamu.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	6.500.000	6.396.000	98.40%
2025	11.068.000	-	-
2026	7.722.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Paket Logistik	12	12	100%
2025	Jumlah Paket Logistik	12	-	-
2026	Jumlah Paket Logistik	12	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah

G. KELUARAN

Tercukupinya kebutuhan bahan logistik kantor yang disediakan yaitu sebanyak 12 paket.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

A. LATAR BELAKANG

Dalam pelaksanaan tugas Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal diperlukan adanya barang cetak dan penggandaan yang mendukung kelancaran aktivitas perkantoran maupun kegiatan pelayanan kepada masyarakat.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Untuk mendukung kelancaran operasional administrasi perkantoran maupun kegiatan pelayanan masyarakat di kantor Kecamatan Patean.

C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan meliputi amplop, banner dan fotocopy.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	27.056.000	20.364.500	75.27%
2025	23.054.000	-	-
2026	13.552.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Paket Cetak dan Penggandaan	12	12	100%
2025	Jumlah Paket Cetak dan Penggandaan	12	-	-
2026	Jumlah Paket Cetak dan Penggandaan	12	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah

G. KELUARAN

Tercukupinya kebutuhan barang cetak dan penggandaan sebanyak 12 paket.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

A. LATAR BELAKANG

Untuk menyelesaikan administrasi pendistribusian surat-surat maupun undangan rapat koordinasi, sosialisasi maupun menyelesaikan tugas-tugas lain yang membutuhkan konsultasi dan koordinasi diluar Kantor Kecamatan Patean.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Perlunya koordinasi dengan instansi vertikal maupun horizontal guna pelaksanaan tugas sehingga kedepan kinerja yang dilakukan semakin membaik.

C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD meliputi pembayaran perjalanan dinas dalam dan luar daerah selama 1 tahun.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	158.759.781	134.094.000	84.46%
2025	127.365.250	-	-
2026	71.384.800	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan Koordinasi	12	12	100%
2025	Jumlah Laporan Koordinasi	12	-	-
2026	Jumlah Laporan Koordinasi	12	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah

G. KELUARAN

Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan tersajinya laporan sebanyak 12 laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

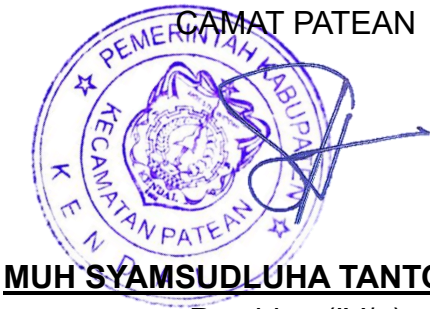
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan : Pentaan Arsip Dinamis pada SKPD

A. LATAR BELAKANG

Penataan Arsip Dinamis pada SKPD dilakukan untuk memastikan pengelolaan dokumen yang tertib, cepat diakses, serta mendukung efektivitas pelayanan dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis secara tertib dan sistematis guna mendukung kelancaran administrasi serta peningkatan kualitas layanan SKPD.

C. RUANG LINGKUP

Penataan arsip aktif dan inaktif, termasuk penyimpanan, pengamanan, dan pemeliharaan arsip.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	1.225.000	-	

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Laporan Penataan Arsip Dinamis	4	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Laporan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD sebanyak 4 Laporan

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan : Penyedia Jasa Surat Menyurat

A. LATAR BELAKANG

Penyediaan Jasa Surat Menyurat dilakukan untuk memastikan proses administrasi persuratan berjalan tertib, cepat, dan terdokumentasi dengan baik guna mendukung kelancaran tugas dan pelayanan SKPD.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Menyediakan layanan pengelolaan persuratan yang profesional dan tertib untuk mendukung kelancaran administrasi serta komunikasi resmi SKPD.

C. RUANG LINGKUP

Penyediaan layanan pendukung administrasi surat menyurat, termasuk penggandaan, pengolahan, dan pengelolaan data persuratan.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	4.500.000	4.500.000	100%
2025	7.500.000	-	-
2026	3.600.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan Surat Menyurat	12	12	100%
2025	Jumlah Laporan Surat Menyurat	12	-	-
2026	Jumlah Laporan Surat Menyurat	12	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat sebanyak 12 Laporan

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

A. LATAR BELAKANG

Sebagai penunjang dasar dari administrasi perkantoran maka pemenuhan jasa komunikasi, listrik dan intenet sangat berperan penting, jika satu bulan saja tidak terpenuhi salah satunya maka dapat dipastikan pelayanan dapat terhenti maupun berjalan tidak optimal.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Pemenuhan kebutuhan dasar air, listrik dan telepon di Kantor Kecamatan Patean.

C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik meliputi Pembayaran Listrik dan Telepon Kantor Kecamatan Patean.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	39.629.550	38.086.766	96.11%
2025	45.490.000	-	-
2026	40.590.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	12	100%
2025	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	-	-
2026	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan sebanyak 12 Laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

A. LATAR BELAKANG

Sebagai penunjang dasar dari Dalam meningkatkan kinerja yang lebih baik dengan terbatasnya SDM yang dimiliki oleh Kecamatan Patean maka perlu ada tambahan tenaga dalam melaksanakan jabatan-jabatan pelaksana yang kosong di Kecamatan Patean sehingga dapat menghasilkan kinerja yang optimal.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Meningkatkan kinerja pelayanan Kantor Kecamatan Patean menjadi optimal.

C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor meliputi Pembayaran Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Kecamatan Patean.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	95.400.000	95.188.071	99.78%
2025	63.600.000	-	-
2026	95.400.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Lap Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	12	100%
2025	Jumlah Lap Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	-	-
2026	Jumlah Lap Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan sebanyak 12 Laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

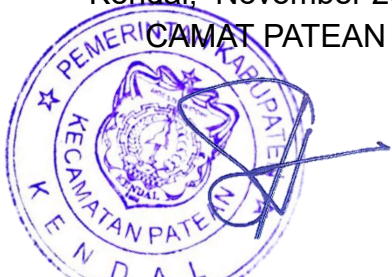
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

A. LATAR BELAKANG

Kendaraan dinas merupakan sarana yang terpenting dalam mobilitas pelayanan, guna menjaga kendaraan dinas tetap beroperasi dengan baik dan aman, perlu adanya perawatan dan baikan suku cadang yang ada sehingga kendaraan dinas dapat terus digunakan dengan prima kapanpun dibutuhkan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Menjaga kondisi kendaraan dinas tetap dalam keadaan baik.

C. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan meliputi Pembelian BBM dan Servis Kendaraan Dinas Kantor Kecamatan Patean.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	14.100.000	9.549.000	67.72%
2025	13.342.000	-	-
2026	6.642.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Kendaraan Dinas	18	18	100%
2025	Jumlah Kendaraan Dinas	18	-	-
2026	Jumlah Kendaraan Dinas	18	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Dipelihara

G. KELUARAN

Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya sebanyak 18 unit.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan : Pemeliharaan Mebel

A. LATAR BELAKANG

Kebutuhan akan terpeliharanya sarana dan prasarana kerja sebagai pendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan pelayanan di kantor Kecamatan Patean.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Melakukan pemeliharaan Mebel kantor guna memperlancar pelaksanaan tugas dan pelayanan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup sub kegiatan pemeliharaan mebel yaitu kursi dan meja.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	1.000.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Mebel	3	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Dipelihara

G. KELUARAN

Jumlah mebel yang dipelihara sebanyak 3 unit.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

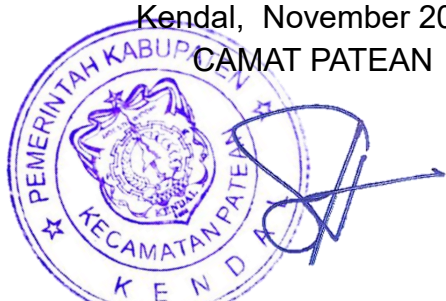
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

A. LATAR BELAKANG

Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya dilakukan untuk memastikan seluruh sarana kerja tetap berfungsi optimal, aman, dan mendukung kelancaran operasional serta pelayanan SKPD.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Melaksanakan pemeliharaan peralatan dan mesin agar tetap dalam kondisi baik, siap pakai, dan mendukung kelancaran kegiatan operasional SKPD.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup sub kegiatan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya yaitu perangkat komputer, laptop dan printer.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	10.500.000	10.180.000	96.95%
2025	22.160.000	-	-
2026	4.060.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Peralatan dan Mesin	10	10	100%
2025	Jumlah Peralatan dan Mesin	10	-	-
2026	Jumlah Peralatan dan Mesin	10	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Dipelihara

G. KELUARAN

Jumlah peralatan dan mesin yang dipelihara sebanyak 10 unit.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan : Penyediaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

A. LATAR BELAKANG

Gedung merupakan sarana yang paling utama dalam sebuah kantor tanpa gedung yang terpelihara dengan baik maka akan sia-sia semua yang sudah ada, apalagi bila bangunan gedung terlihat tidak kokoh maka akan menimbulkan rasa tidak nyaman baik dari ASN Kecamatan Patean sendiri maupun pemohon.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Menjaga kondisi Gedung terpelihara dan tetap dalam keadaan baik.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup sub kegiatan penyediaan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya meliputi pemeliharaan bangunan gedung kantor dan bangunan Pendopo Kecamatan Patean.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	21.098.025	20.943.000	99.27%
2025	210.069.800	-	-
2026	3.956.500	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Bangunan	7	7	100%
2025	Jumlah Bangunan	7	-	-
2026	Jumlah Bangunan	7	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Dipelihara

G. KELUARAN

Jumlah bangunan dan gedung yang dipelihara sebanyak 7 unit.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Koodinasi Penyelenggaraan Kegiatan di Tingkat Kecamatan
Sub Kegiatan : Koodinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi terkait

A. LATAR BELAKANG

Koordinasi dan sinergi perencanaan serta pelaksanaan kegiatan pemerintahan diperlukan untuk memastikan keterpaduan program, efektivitas pelaksanaan, dan optimalisasi pelayanan kepada masyarakat melalui kolaborasi antar perangkat daerah dan instansi terkait.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Mewujudkan keterpaduan perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan melalui koordinasi yang efektif antara perangkat daerah dan instansi terkait.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan koodinasi / sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi terkait.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	1.626.600	1.626.000	99.96%
2025	1.900.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	1	1	100%
2025	Jumlah Laporan	1	-	-
2026	Jumlah Laporan	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang Terlaksana

G. KELUARAN

Jumlah Laporan Hasil Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait sebanyak 1 Laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

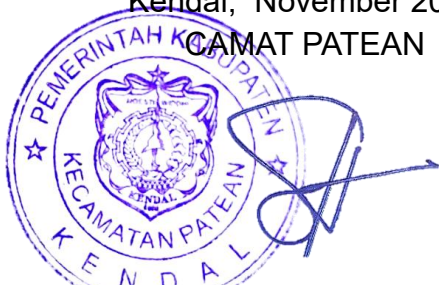
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Koodinasi Penyelenggaraan Kegiatan di Tingkat Kecamatan
Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintah di Tingkat Kecamatan

A. LATAR BELAKANG

Peningkatan efektivitas kegiatan pemerintah di tingkat kecamatan dilakukan untuk memastikan pelayanan publik, koordinasi pemerintahan, dan pelaksanaan program berjalan lebih cepat, tepat, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan di tingkat kecamatan melalui optimalisasi pelaksanaan program, pelayanan, dan koordinasi.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi pembinaan desa.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	1.626.000	1.626.000	100%
2025	1.900.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	1	1	100%
2025	Jumlah Laporan	1	-	-
2026	Jumlah Laporan	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang Terlaksana

G. KELUARAN

Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintah di Tingkat Kecamatan sebanyak 1 Laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

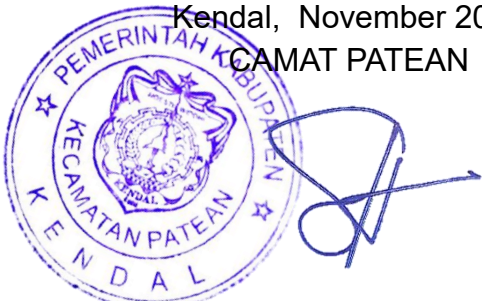
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

A. LATAR BELAKANG

Peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan dilakukan untuk memastikan layanan yang lebih cepat, tepat, transparan, dan responsif terhadap kebutuhan warga.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Meningkatkan kualitas dan kinerja pelayanan publik di tingkat kecamatan melalui perbaikan tata kelola, prosedur, dan koordinasi layanan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi pelayanan kepada masyarakat.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	1.626.000	1.626.000	100%
2025	18.500.000	-	-
2026	18.500.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	1	1	100%
2025	Jumlah Laporan	1	-	-
2026	Jumlah Laporan	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan

G. KELUARAN

Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan sebanyak 1 Laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

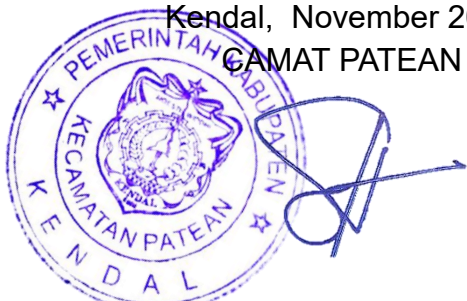
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat
Sub Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha

A. LATAR BELAKANG

Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha dilakukan untuk memastikan proses perizinan yang tertib, transparan, dan akurat sehingga mendukung kemudahan layanan administrasi bagi masyarakat.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Menyelenggarakan pelayanan perizinan non usaha secara tertib, cepat, dan sesuai ketentuan guna mendukung kelancaran urusan administrasi masyarakat.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	5.400.000	5.400.000	100%
2025	18.500.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Dokumen Perizinan	1	1	100%
2025	Jumlah Dokumen Perizinan	1	-	-
2026	Jumlah Dokumen Perizinan	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

G. KELUARAN

Jumlah dokumen terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat sebanyak 1 Laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

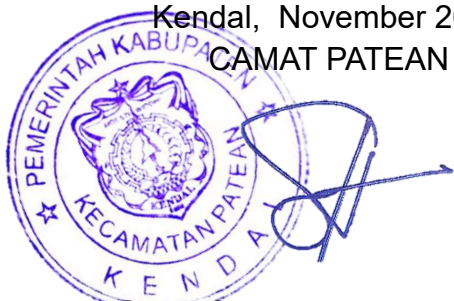
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat
Sub Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan

A. LATAR BELAKANG

Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan dilakukan untuk memastikan tugas-tugas tambahan dari pemerintah daerah dapat dijalankan secara efektif, tertib, dan sesuai ketentuan guna mendukung kelancaran penyelenggaraan pemerintahan di tingkat kecamatan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Melaksanakan kewenangan tambahan yang diberikan oleh pemerintah daerah kepada kecamatan secara efektif dan sesuai ketentuan untuk memperkuat peran kecamatan dalam penyelenggaraan pemerintahan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	5.000.000	5.000.000	100%
2025	100.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Dokumen	1	1	100%
2025	Jumlah Dokumen	1	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

G. KELUARAN

Jumlah dokumen terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat sebanyak 1 Laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

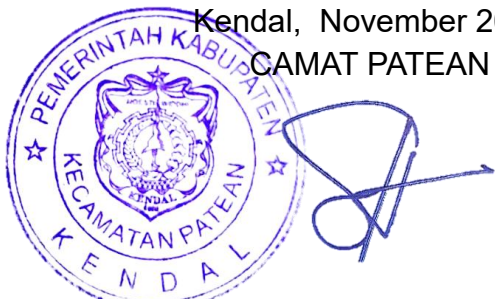
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
**Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum
Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa**

A. LATAR BELAKANG

Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa dilakukan untuk memastikan perencanaan yang lebih inklusif, aspiratif, dan sesuai kebutuhan nyata masyarakat.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Mendorong keterlibatan aktif masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan desa agar keputusan yang diambil lebih tepat sasaran dan berdampak bagi kebutuhan warga.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan di desa.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	10.460.000	10.460.000	100%
2025	7.660.000	-	-
2026	7.100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Lembaga	14	14	100%
2025	Jumlah Lembaga	14	-	-
2026	Jumlah Lembaga	14	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang terlaksana

G. KELUARAN

Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa sebanyak 14 lembaga.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

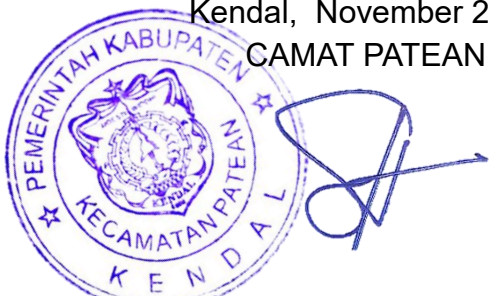
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Sub Kegiatan : Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan

A. LATAR BELAKANG

Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat oleh pemerintah dan swasta di wilayah kecamatan diperlukan untuk memastikan keterpaduan, menghindari duplikasi program, serta memaksimalkan manfaat bagi masyarakat secara berkelanjutan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Mewujudkan keselarasan antara program kerja pemerintah dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pihak swasta agar pelaksanaannya lebih terarah dan saling mendukung.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	15.214.000	14.571.000	95.77%
2025	24.000.000	-	-
2026	4.650.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan Sinkronisasi	2	2	100%
2025	Jumlah Laporan Sinkronisasi	2	-	-
2026	Jumlah Laporan Sinkronisasi	2	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang terlaksana

G. KELUARAN

Jumlah Lap Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan sebanyak 2 laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

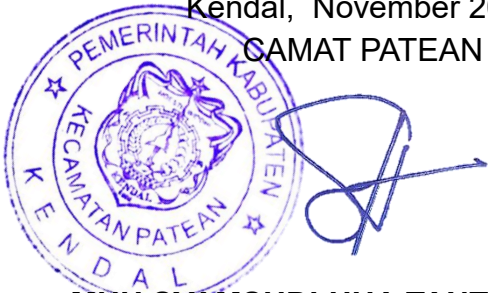
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

A. LATAR BELAKANG

Peningkatan efektivitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan dilakukan untuk memastikan program berjalan lebih tepat sasaran, berkelanjutan, dan mampu meningkatkan kapasitas serta kemandirian masyarakat secara optimal.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Meningkatkan kualitas pelaksanaan program pemberdayaan masyarakat di tingkat kecamatan agar lebih terarah, terukur, dan memberikan dampak nyata bagi peningkatan kapasitas serta kemandirian masyarakat.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	45.443.010	40.437.930	88.99%
2025	28.400.000	-	-
2026	24.600.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	2	2	100%
2025	Jumlah Laporan	2	-	-
2026	Jumlah Laporan	2	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang terlaksana

G. KELUARAN

Jumlah Lap Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan sebanyak 2 laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

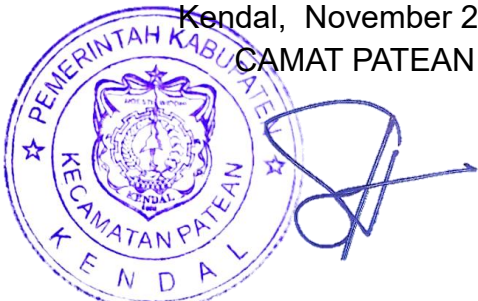
Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN

MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan
Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan

A. LATAR BELAKANG

Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan dilakukan untuk memperkuat peran, fungsi, dan kinerja organisasi masyarakat sehingga lebih efektif dalam mendukung pembangunan, pemberdayaan, dan pelayanan kepada warga.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Meningkatkan kemampuan, peran, dan fungsi lembaga kemasyarakatan agar dapat berkontribusi lebih optimal dalam pembangunan dan pelayanan masyarakat.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi lembaga kemasyarakatan.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Kegiatan	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

G. KELUARAN

Jumlah Lembaga Masyarakat di wilayah Kecamatan sebanyak 1 kegiatan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

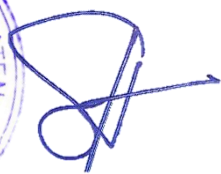
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN


MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan
Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat

A. LATAR BELAKANG

Fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat dilakukan untuk mendukung peningkatan produktivitas, kemandirian ekonomi, dan kesejahteraan masyarakat melalui akses pendampingan, penguatan kapasitas, dan peluang usaha yang lebih luas.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Mendukung penguatan dan pengembangan usaha ekonomi masyarakat melalui pendampingan, peningkatan kapasitas, dan penyediaan akses sarana pendukung usaha.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Kegiatan	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

G. KELUARAN

Jumlah fasilitasi pengembangan usaha ekonomi di wilayah Kecamatan sebanyak 1 kegiatan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan

A. LATAR BELAKANG

Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan instansi vertikal di wilayah kecamatan diperlukan untuk memperkuat koordinasi, menjaga stabilitas wilayah, serta mendukung kelancaran penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Mewujudkan kerja sama dan koordinasi yang harmonis antara kecamatan, Kepolisian, TNI, dan instansi vertikal guna mendukung terciptanya stabilitas wilayah serta kelancaran penyelenggaraan pemerintahan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan sinergitas dengan Kepolisian, TNI dan Isntansi Vertikal.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	5.000.000	5.000.000	100%
2025	1.900.000	-	-
2026	1.900.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	12	12	100%
2025	Jumlah Laporan	12	-	-
2026	Jumlah Laporan	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

G. KELUARAN

Jumlah Lap Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan sebanyak 1 laporan

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

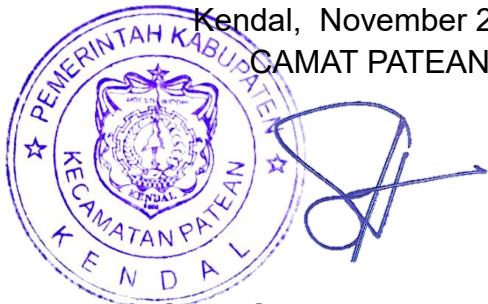
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Sub Kegiatan : Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat

A. LATAR BELAKANG

Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat dilakukan untuk memperkuat komunikasi, membangun kebersamaan, serta menjaga stabilitas dan keharmonisan sosial di wilayah kecamatan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Membangun hubungan yang harmonis dan kolaboratif dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat guna mendukung terciptanya lingkungan sosial yang kondusif dan partisipatif.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	1.626.000	1.626.000	100%
2025	18.500.000	-	-
2026	18.500.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	12	12	100%
2025	Jumlah Laporan	12	-	-
2026	Jumlah Laporan	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

G. KELUARAN

Jumlah Laporan hasil Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat sebanyak 1 laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

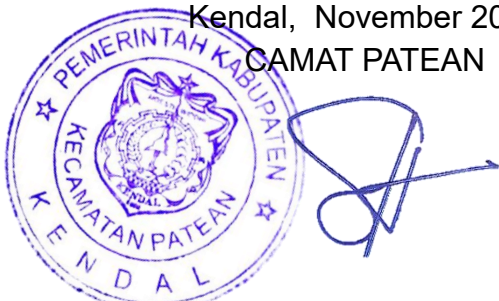
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

A. LATAR BELAKANG

Koordinasi dan sinergi dengan perangkat daerah bidang penegakan peraturan perundang-undangan serta Kepolisian Negara Republik Indonesia diperlukan untuk memastikan ketertiban, kepastian hukum, dan efektivitas pelaksanaan tugas pemerintahan di wilayah kecamatan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Meningkatkan efektivitas penegakan peraturan perundang-undangan di wilayah kecamatan melalui koordinasi dan sinergi yang kuat antara perangkat daerah terkait dan Kepolisian Negara Republik Indonesia.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan Kepolisian.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	103.200.000	102.988.069	99.80%
2025	76.850.000	-	-
2026	1.000.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	42	42	100%
2025	Jumlah Laporan	12	-	-
2026	Jumlah Laporan	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase terlaksananya koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Lap Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik sebanyak 1 laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

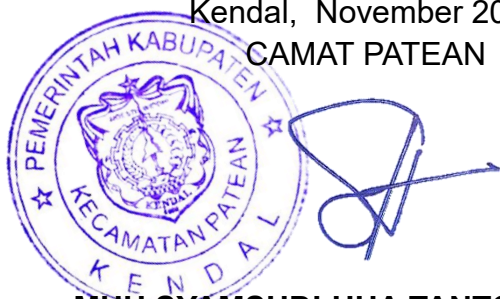
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara

A. LATAR BELAKANG

Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dilaksanakan sebagai upaya memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika, serta mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Pembinaan ini dimaksudkan untuk meningkatkan pemahaman, kesadaran, dan komitmen masyarakat terhadap nilai-nilai kebangsaan dan ketahanan nasional.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	18.976.000	17.576.000	92.62%
2025	20.400.000	-	-
2026	2.400.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	1	1	100%
2025	Jumlah Laporan	1	-	-
2026	Jumlah Laporan	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Lap Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia sebanyak 1 laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

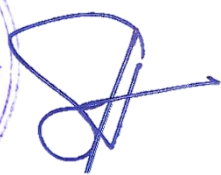
J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
Sub Kegiatan : Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional

A. LATAR BELAKANG

Fasilitasi, koordinasi, dan pembinaan melalui bimbingan teknis, sosialisasi, dan konsultasi Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dilakukan sebagai upaya memperkuat pemahaman, komitmen, dan peran masyarakat dalam menjaga persatuan, kesatuan, serta ketahanan bangsa.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Kegiatan ini untuk meningkatkan kapasitas, pemahaman, dan sinergi para pemangku kepentingan dalam penguatan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan bimtek, sosialisasi dan konsultasi.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	18.500.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Orang	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Orang Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional sejumlah 1 orang.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan.

A. LATAR BELAKANG

Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan dilakukan sebagai upaya memperkuat sinergi, koordinasi, dan kolaborasi antar unsur pimpinan wilayah dalam menjaga stabilitas, keamanan, dan kelancaran penyelenggaraan pemerintahan di tingkat kecamatan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan dimaksudkan untuk memperkuat koordinasi dan komunikasi antar unsur pimpinan wilayah dalam rangka mendukung efektivitas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, dan pelayanan kepada masyarakat.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	7.800.000	7.800.000	100%
2025	1.900.000	-	-
2026	1.900.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Laporan	1	1	100%
2025	Jumlah Laporan	1	-	-
2026	Jumlah Laporan	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
3. Sasaran Kegiatan : Persentase terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

G. KELUARAN

Jumlah Lap Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan sebanyak 1 laporan.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

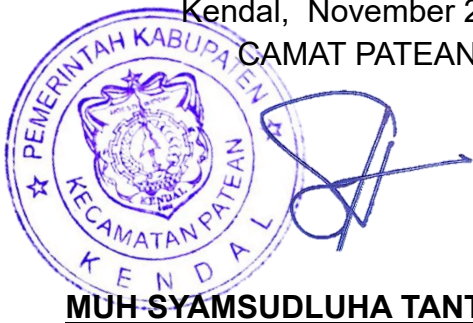
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH-SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa

A. LATAR BELAKANG

Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa dilaksanakan sebagai upaya meningkatkan kualitas regulasi di tingkat desa agar selaras dengan peraturan perundang-undangan, memenuhi kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan desa, serta mendukung terciptanya tata kelola pemerintahan desa yang tertib, transparan, dan akuntabel.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa dimaksudkan untuk memberikan pendampingan, arahan, dan penyelarasan dalam proses penyusunan produk hukum desa agar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	7.800.000	7.800.000	100%
2025	100.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Dokumen	1	1	100%
2025	Jumlah Dokumen	1	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil fasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

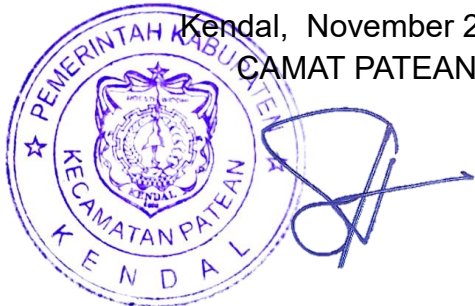
Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

A. LATAR BELAKANG

Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa dilaksanakan sebagai upaya untuk meningkatkan tertib administrasi, memperkuat kemampuan aparatur desa dalam menyelenggarakan pemerintahan yang efektif dan sesuai ketentuan, serta mendukung transparansi dan akuntabilitas dalam pelayanan kepada masyarakat.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa dimaksudkan untuk memberikan pendampingan dan peningkatan kapasitas aparatur desa dalam pengelolaan administrasi pemerintahan sesuai ketentuan yang berlaku.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	7.800.000	7.800.000	100%
2025	100.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Dokumen	1	1	100%
2025	Jumlah Dokumen	1	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

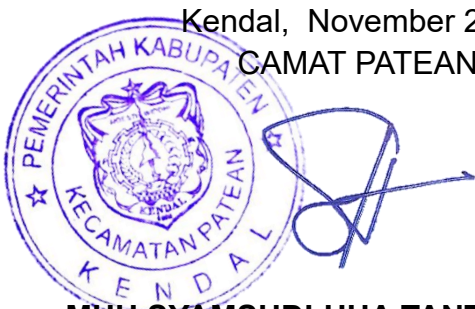
I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025
CAMAT PATEAN



MUH-SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

A. LATAR BELAKANG

Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa dilaksanakan sebagai upaya untuk meningkatkan kapasitas aparatur desa dalam mengelola keuangan dan aset desa secara transparan, akuntabel, efektif, serta sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan guna mendukung pembangunan dan kesejahteraan masyarakat desa.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa dimaksudkan untuk memberikan pendampingan, bimbingan, dan penguatan kapasitas aparatur desa dalam pengelolaan keuangan serta pemanfaatan aset desa sesuai ketentuan yang berlaku.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	45.860.000	45.860.000	100%
2025	100.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Dokumen	1	1	100%
2025	Jumlah Dokumen	1	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

- Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
- Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

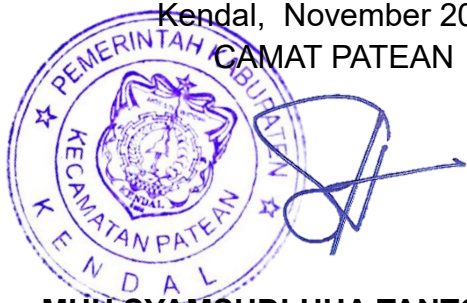
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa

A. LATAR BELAKANG

Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa dilaksanakan sebagai upaya meningkatkan kapasitas, efektivitas, dan kualitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan desa agar berjalan sesuai ketentuan, responsif terhadap kebutuhan masyarakat, serta mendukung tercapainya tata kelola pemerintahan desa yang profesional, transparan, dan akuntabel.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa dimaksudkan untuk memberikan pendampingan, pembinaan, dan penguatan kapasitas dalam menjalankan tugas, fungsi, serta kewenangan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	7.800.000	7.800.000	-
2025	100.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Dokumen	1	1	100%
2025	Jumlah Dokumen	1	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa

A. LATAR BELAKANG

Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa dilaksanakan sebagai upaya memastikan penyelenggaraan Pilkadaes berjalan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, berlangsung secara langsung, umum, bebas, rahasia, jujur, dan adil, serta menciptakan stabilitas dan kondusivitas wilayah dalam proses demokrasi tingkat desa.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa dimaksudkan untuk memberikan pendampingan, koordinasi, dan pengawasan agar proses pemilihan berjalan sesuai ketentuan yang berlaku.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

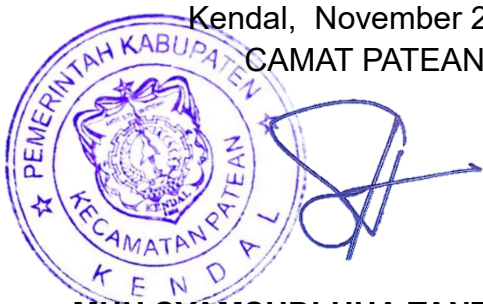
Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



MUH-SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19800910 200903 1003

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)**

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa

A. LATAR BELAKANG

Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa dilaksanakan sebagai upaya memperkuat peran BPD dalam menjalankan fungsi legislasi, pengawasan, dan penyaluran aspirasi masyarakat secara efektif, transparan, serta sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan guna mendukung terwujudnya tata kelola pemerintahan desa yang partisipatif dan akuntabel.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa dimaksudkan untuk memberikan pembinaan, pendampingan, dan peningkatan kapasitas BPD dalam menjalankan peran dan kewenangannya sesuai peraturan yang berlaku.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	7.800.000	7.800.000	100%
2025	1.900.000	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	Jumlah Dokumen	1	1	100%
2025	Jumlah Dokumen	1	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

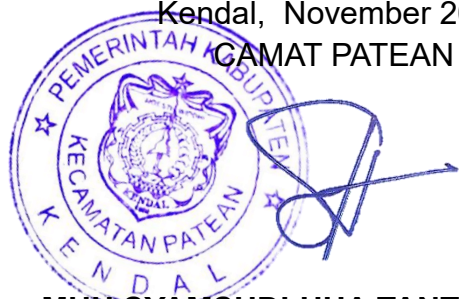
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa

A. LATAR BELAKANG

Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa dilaksanakan sebagai bentuk pembinaan dan pengawasan terhadap tata kelola sumber daya aparatur desa agar proses pengangkatan maupun pemberhentian perangkat desa berlangsung sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, transparan, objektif, serta mendukung peningkatan kinerja penyelenggaraan pemerintahan desa.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa dimaksudkan untuk memberikan penilaian, pembinaan, dan verifikasi terhadap proses pengisian maupun pemberhentian perangkat desa agar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

- 1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
- 2. Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
- 3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

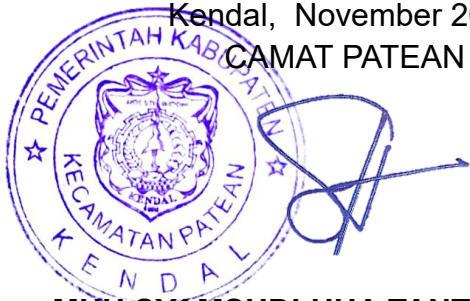
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya

A. LATAR BELAKANG

Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya dilaksanakan sebagai upaya memperkuat sinergi, komunikasi, dan penyelarasan program antara pemerintah daerah, pendamping desa, serta pemerintah desa guna mendukung percepatan pembangunan, pemberdayaan masyarakat, dan peningkatan tata kelola desa yang efektif dan berkelanjutan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya dimaksudkan untuk menyelaraskan peran, tugas, dan langkah antara pemerintah kecamatan, pendamping desa, dan pemerintah desa dalam pelaksanaan program pendampingan sesuai ketentuan yang berlaku.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayah Kecamatan Patean.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) /
TERM OF REFERENCE (TOR)

Perangkat Daerah : Kecamatan Patean Pemerintah Kabupaten Kendal
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Sub Kegiatan : Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayan Kecamatan

A. LATAR BELAKANG

Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di wilayah kecamatan dilaksanakan sebagai upaya menyinergikan program, sumber daya, dan peran para pemangku kepentingan untuk mempercepat pembangunan wilayah desa secara terpadu, berkelanjutan, dan sesuai peraturan perundang-undangan guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat perdesaan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di wilayah kecamatan dimaksudkan untuk menyelaraskan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembangunan antar desa agar berjalan terpadu, efisien, dan sesuai ketentuan.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup meliputi kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayan Kecamatan Patean.

D. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanan pekerjaan melalui Pengadaan Langsung yang akan dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Kecamatan Patean Kabupaten Kendal.

E. KINERJA TAHUN SEBELUMNYA

TAHUN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-
2025	-	-	-
2026	100.000	-	-

TAHUN	OUTPUT SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2024	-	-	-	-
2025	-	-	-	-
2026	Jumlah Dokumen	1	-	-

F. SASARAN

1. Sasaran Strategis : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Sasaran Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
3. Sasaran Kegiatan : Persentase Ketercapaian hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

G. KELUARAN

Jumlah dokumen hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan sebanyak 1 dokumen.

H. SUMBER PENDANAAN

Sumber dana yang diperlukan berasal dari APBD Tahun 2026.

I. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

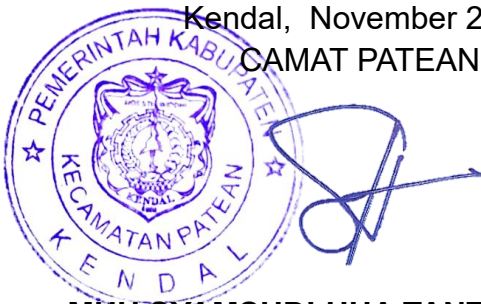
	BULAN											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PELAKSANAAN												

J. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, November 2025

CAMAT PATEAN



MUH SYAMSUDLUHA TANTOMI, S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19800910 200903 1003